

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Андрій КУЧКО

«02»

квітня

2025 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР ДОСЛІДЖЕНЬ КРЕАТИВНОСТІ ТА ІННОВАЦІЙ
БІЗНЕС ШКОЛИ КРОК
УНІВЕРСИТЕТУ «КРОК»**

Київ 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Центр досліджень креативності та інновацій (далі – Центр) діє на базі Бізнес Школи КРОК вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Університет).
- 1.2. Повне найменування Центру – Центр досліджень креативності та інновацій.
- 1.3. Повне найменування Центру англійською мовою – Creativity and Innovation Research Center.
- 1.4. Метою діяльності Центру є підтримка, розвиток та просування креативної культури, інноваційної діяльності та сприяння впровадженню креативних ідей у практичну діяльність.
- 1.5. Центр підпорядкований і підзвітний Бізнес Школі КРОК.
- 1.6. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими нормативними актами, Статутом Університету КРОК, Положенням про Бізнес Школу КРОК та цим Положенням.
- 1.7. Для реалізації своїх функцій і завдань Центр може взаємодіяти, в межах своєї компетенції, з іншими структурними підрозділами Університету, підрозділами Бізнес Школи КРОК, органами державної влади та місцевого самоврядування, науковими та освітніми установами, фізичними особами, підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності.

2. ПРИНЦИПИ ТА ЦІЛІ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

- 2.1. Основними принципами діяльності Центру є:
 - інноваційність - постійний пошук і впровадження нових ідей, підходів, технологій та методів досліджень;
 - креативність - створення умов для розвитку нестандартного мислення та творчого підходу до вирішення проблем;
 - міждисциплінарність - об'єднання знань і практик з різних галузей для створення нових концепцій і продуктів;
 - відкритість до співпраці - партнерство з іншими дослідницькими центрами, установами, бізнесом та громадськістю для спільної реалізації проєктів ;
 - прагнення до сталого розвитку (забезпечення екологічної, соціальної та економічної стійкості в реалізації ініціатив і досліджень);
 - глобальність - орієнтованість на світові тренди та найкращі практики для підвищення конкурентоспроможності результатів діяльності.
- 2.2. Основними цілями діяльності Центру є:
 - Сприяння розвитку креативного мислення;
 - Створення інноваційних рішень;
 - Проведення міждисциплінарних досліджень;
 - Популяризація інноваційної культури;
 - Допомога стартапам, бізнесам та підприємцям у створенні і розвитку

- інноваційних проєктів;
- Установлення партнерств з науковими, освітніми та бізнес-структурами по всьому світу для обміну досвідом та ідеями;
 - Аналіз і прогнозування трендів;
 - Забезпечення принципів PRME та цілей сталого розвитку.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Центр реалізує свою діяльність в наступних напрямках:

Освітньо-наукова діяльність:

- Проведення наукових досліджень (аналіз явищ і процесів у сфері креативності, інновацій та їх впливу на суспільство, економіку і культуру);
- Розробка методологій досліджень (створення та вдосконалення інструментів і методик для вивчення процесів креативності та впровадження інновацій);
- Організація лекцій, семінарів, тренінгів, курсів для студентів, викладачів та інших зацікавлених осіб.
- Розробка освітніх програм, пов'язаних із креативним мисленням, інноваціями та підприємництвом.
- Проведення воркшопів із дизайн-мислення, генерування ідей та розвитку навичок інноваційного лідерства.
- Проведення досліджень у сфері креативності, інноваційних процесів та їх впливу на економіку, культуру та суспільство.
- Публікація наукових статей, монографій, збірників та звітів.
- Організація наукових конференцій, симпозіумів та круглих столів.

Інноваційна діяльність:

- Формування креативного середовища (концептуальне створення умов для обміну ідеями, співпраці та розвитку креативності);
- популяризація креативності та інновацій (проведення заходів для залучення уваги до значущості креативності та інновацій у різних сферах життя);
- Створення та підтримка інноваційних проєктів і стартапів.
- Розробка та тестування нових підходів і технологій для вирішення актуальних проблем.
- Інкубація ідей, спрямованих на їх подальшу комерціалізацію або соціальну реалізацію.

Консультаційна підтримка:

- Надання експертної підтримки організаціям, підприємцям та освітнім установам у впровадженні інновацій.
- Допомога у складанні стратегій впровадження інновацій.
- Консультації з питань управління інноваційними проєктами та впровадження нових бізнес-моделей, а також вивчення впливу інноваційних практик на розвиток організацій і спільнот.

- Оцінка креативного потенціалу команд або організацій.

Партнерство та співпраця:

- Встановлення партнерських відносин із міжнародними та національними організаціями та бізнесами.
- Розширення партнерських зв'язків (встановлення співпраці з установами, організаціями та бізнесами на національному й міжнародному рівнях);
- Участь у спільних грантових програмах і проєктах.
- Створення мережі спільнот для обміну знаннями, досвідом та ідеями.

Практична підготовка:

- Центр може бути базою переддипломної практики для здобувачів ступеня магістра освітніх програм Бізнес Школи КРОК.
- Центр надає можливість проходження практики здобувачам освіти інших програм, якщо тема їхньої кваліфікаційної роботи передбачає дослідження, пов'язані з креативністю, інноваціями або їх впровадженням у різних сферах.
- Центр може приймати на практику здобувачів з інших науково-освітніх установ, які зацікавлені у проведенні досліджень у сферах креативного мислення, інноваційного розвитку та підприємництва.

4. КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРУ ТА ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

4.1. Загальне керівництво Центру здійснює його керівник, призначений виконавчим директором Бізнес Школи КРОК.

4.2. Керівник Центру має наступні повноваження:

- здійснює керівництво діяльністю Центру, формує плани діяльності, визначає пріоритетні напрямки для розвитку Центру і забезпечує вчасно їх виконання їх виконання;
- бере участь у виконанні науково-дослідних, освітніх, аналітичних та інших проєктах Центру;
- пропонує та узгоджує з адміністрацією Бізнес Школи КРОК актуальні напрями і тематику щорічних наукових досліджень;
- представляє Центр перед іншими організаціями та установами;
- створює тимчасові проєктні групи для проведення окремих заходів та реалізації проєктів;
- залучає до участі у діяльності Центру викладачів та студентів;
- відповідає за підготовку щорічного звіту про діяльність Центру;
- має право підпису документів, які стосуються діяльності Центру (крім фінансових).

4.3. Центр може залучати до своєї діяльності науково-педагогічних працівників, запрошених викладачів та практиків.

5. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

- 5.1. Центр функціонує на базі матеріально-технічного забезпечення та інфраструктури Університету та Бізнес Школи КРОК.
- 5.2. Фінансування Центру відбувається за кошти Університету КРОК, а також коштів, які надходитимуть від замовників освітніх та консультаційних послуг, пов'язаних з діяльністю Центру.
- 5.3. Джерелами фінансового забезпечення Центру є: бюджетне фінансування проєктів, національні і зарубіжні гранти, угоди про виконання робіт, спонсорські і благодійні внески, інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України.
- 5.4. Кошти Центру, що надійшли для фінансування його проєктів і програм, виконання різних робіт, надходять на рахунок Університету та використовуються для виконання цілей і завдань Центру, у тому числі, для оплати праці виконавців проєкту.
- 5.5. Оплата праці виконавців робіт і проєктів Центру здійснюється після надходження цільових коштів замовника, грантів, бюджетного фінансування проєктів, спонсорських та благодійних внесків в межах наданого фінансування.

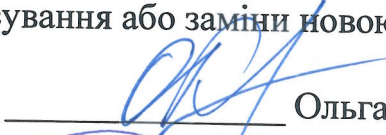
6. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ

- 6.1. Питання щодо реорганізації або ліквідації Центру порушується за поданням виконавчого директора Бізнес Школи КРОК, на ім'я ректора Університету.
- 6.2. Рішення щодо реорганізації або ліквідації Центру вводиться в дію наказом ректора Університету.
- 6.3. При реорганізації/ліквідації Центру працівникам, які звільняються, гарантується збереження їхніх прав та інтересів, згідно з законодавством України.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

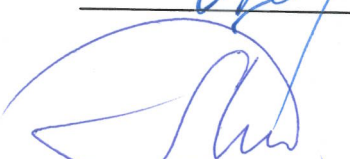
- 7.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження ректором Університету.
- 7.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться наказом ректора Університету на підставі подання виконавчого директора Бізнес Школи КРОК.
- 7.3. Це Положення діє до його скасування або заміни новою редакцією.

Виконавчий директор

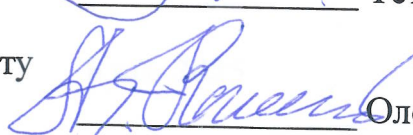

Ольга КАРПОВА

Погоджено:

Декан Бізнес Школи КРОК


Тетяна МОСІЙЧУК

Завідувач кафедри менеджменту
та інноваційного розвитку


Олександр КАЛІНІН