

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
Другого (магістерського) рівня вищої освіти

**Менеджмент проєктів та процесів**

---

(повна назва освітньо-професійної програми)

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	другий
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	07 «Управління та адміністрування»
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	073 «Менеджмент»

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ВНЗ Університет економіки та права «КРОК»



Голова Вченої ради  
С.М. Лаптев

(протокол №1)

Від « 29 » серпня

2023 р.

## **ПЕРЕДМОВА**

Освітньо-професійна програма «Менеджмент проєктів та процесів» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти – спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена згідно з вимогами Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

## **ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою у складі:

1. Літвін Наталія Миколаївна, к.е.н., професор
2. Сєдашова Оксана Анатоліївна, к.п.н., доцент Бізнес школи
3. Данченко Олена Борисівна, д.т.н., професор
4. Федотова Наталія Олександрівна, магістр права, магістр медіації та вирішення конфліктів, керівник проєктів та програм Бізнес Школи КРОК
5. Карпова Ольга Михайлівна, директор виконавчий Бізнес Школи КРОК, магістр управління та адміністрування
6. Корейба Андрій Зенонович, магістр економіки, аспірант кафедри управлінських технологій

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. Насирова Світлана Валеріївна, доктор філософії, директор Nasyrova Consulting

### **ВРАХОВАНО:**

1. Чинний стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ МОН № 959 від 10.07. 2019 р.)
2. Обговорення результатів внутрішнього самоаналізу (протокол №5 від 27.02. 2023), пропозицій від роботодавців, випускників ( протокол №4 від 20.02. 2023) та студентів на засіданнях викладачів (протокол № 6 від 20 05. 2023 р.)

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент проєктів та процесів» спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
<b>Заклад вищої освіти</b>	ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» Бізнес Школа КРОК
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Форма навчання</b>	Денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр з менеджменту
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – <b>Менеджмент проєктів та процесів</b>
<b>Обсяг освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС
<b>Наявність акредитації</b>	-
<b>Цикл/рівень програми</b>	НРК України – 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавр, спеціаліста, магістра
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://bs.krok.edu.ua">Магістр менеджменту проєктів та процесів bs.krok.edu.ua</a>
2 – Мета освітньої програми	
Формування професійного проєктно-орієнтованого мислення та розвиток інтегральних компетентностей з управління проєктами різного масштабу, складності, якості та тривалості у менеджерів середньої і вищої ланки підприємств та організацій різних сфер бізнесу і форм власності в умовах макроекономічної нестабільності та глобальної непередбачуваності	
3 - Характеристика освітньої програми	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	<b>07 «Управління та адміністрування»</b> <b>073 «Менеджмент» Менеджмент проєктів та процесів</b> <i>Об'єктом вивчення та діяльності є:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управління підприємствами та/або організаціями та їх підрозділами</li> <li>- процеси управління проєктами за умов невизначеності вимог зовнішнього середовища</li> <li>- принципи і підходи професійної організаційної діяльності у сфері проєктування й удосконалення управлінських технологій для підприємств та/або організацій сфери</li> </ul>

*Цілі навчання:*

- підготовка висококваліфікованих професіоналів з управління проектами, які володіють сучасним проектно-орієнтованим мисленням, спеціальними знаннями та «м'якими» навичками, здатних вирішувати організаційно-проектні завдання та проблеми функціонування підприємств та організацій сфери менеджменту проектів та процесів усіх форм власності

*Теоретичний зміст предметної області:*

- парадигми, закони, закономірності,
- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;
- цінності проектно-орієнтованого мислення,
- принципи проектного менеджменту;
- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту, тощо;
- функції, методи, технології та управлінські рішення в управлінні проектами у сфері менеджменту;

*Методи, методики та технології:*

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові, тощо) у сфері проектного менеджменту;
- методи реалізації функцій менеджменту ( методи маркетингових досліджень, методи економічної діагностики; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті, тощо)
- методи менеджменту ( адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);
- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень, тощо);
- методики, технології та інструменти проектного менеджменту;
- інформаційно-комунікаційні технології управління проектами.

*Інструментарій та обладнання:*

- сучасне інформаційно комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті та управлінні проектами.

<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Орієнтація програми професійна, прикладна
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Розвиток інтегральних компетентностей з управління проектами та процесами різного масштабу, складності, якості та тривалості у менеджерів середньої і вищої ланки підприємств та організацій різних форм власності
<b>Особливості програми</b>	Практично-орієнтована підготовка
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Магістр освітньої програми «Менеджмент проектів та процесів» може займати посади відповідно до професійних назв робіт згідно з Державним класифікатором професій: ДК003-10: 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій, 1229 - Керівники інших основних підрозділів; 1238 - Керівник проектів та програм у сфері матеріального (нематеріального) виробництва.
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії, який відповідає восьмому рівню НРК. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Практико-орієнтований підхід в формі тренінгів, командних робіт, індивідуальних презентацій студентами. Співвідношення теорія/практика/самостійна робота – 30/40/30. Навчання здійснюється шляхом поєднання оффлайн та онлайн формату з використанням Платформи MOODLE.
<b>Оцінювання</b>	Презентації, тести, звіти, практичні роботи, проектна робота, диференційовані заліки, іспити. Підсумковий контроль – іспити з урахуванням накопичених балів поточного контролю за рейтинговою системою оцінювання. Атестація проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, професійної діяльності з управління проектами, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій й характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність проведення досліджень щодо встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами в проектах; ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій в управлінні проектами;

	<p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети в менеджменті проєктів та процесів;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти в управлінні проєктами на основі принципів сталого розвитку;</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї ( креативність) в управлінні проєктами та процесами;</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу в управлінні проєктами</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту в управлінні проєктами, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії управління проєктами, визначати подальші напрями розвитку підприємств та організацій різних форм власності</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів підприємств та організацій різних форм власності;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління проєктами та процесами;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління проєктними командами;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом в управлінні проєктними командами</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми в процесі управління проєктами , приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію</p> <p>СК10. Здатність до управління розвитком підприємств та організацій різних форм власності в умовах макроекономічної нестабільності та глобальної непередбачуваності</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати в проєктному менеджменті необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p>

	<p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення застосовуючи менеджмент проектів;</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах застосовуючи проектний менеджмент;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність в управлінні проектами та процесами;</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу при реалізації проектів, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач в проектному менеджменті;</p> <p>ПРН 11. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПРН 12. Вміти планувати управління проектами і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу) застосовуючи інструментарій проектного менеджменту.</p>
--	---

### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	До викладання залучаються штатні працівники університету, провідні викладачі академічних наукових установ, викладачі-практики, які відповідають кваліфікаційним вимогам відповідно до спеціальності.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності: – навчальні мультимедійні аудиторії; – комп’ютерні лабораторії; – бібліотека, у тому числі читальна зала; – спортивні зали; – їдальня; – гуртожиток; – медичний пункт.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Для доступу до навчально-методичного забезпечення дисциплін використовується платформа «Moodle».

### **9 – Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	За програмами академічної мобільності в рамках програм та/або договорів між ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	За програмами академічної мобільності в рамках програм та/або договорів між ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» та закордонними закладами вищої освіти.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

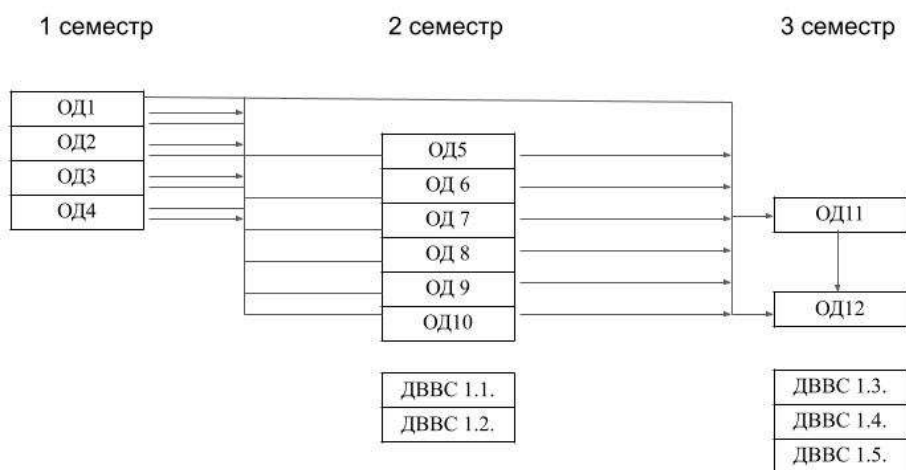
### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові дисципліни ОП</b>			
ОД1	Управління проектами та процесами	5	іспит
ОД2	Моделювання та основи бізнес аналітики в проектах	5	іспит
ОД3	Комунікативний менеджмент	5	іспит
ОД4	Фінансовий менеджмент та управління витратами в проектах	5	іспит
ОД5	Стратегічні рішення та бізнес планування	5	іспит
ОД 6	Управління контрактами та постачальниками	5	іспит
ОД 7	Управління ризиками проекту	5	іспит
ОД 8	Agile та LEAN інструменти в менеджменті проектів	5	залік
ОД 9	Дослідження в сучасному менеджменті проектів	5	залік
ОД10	Креативний та інноваційний менеджмент в проектах	5	залік
ОД11	Переддипломна практика	6	Залік за результатами захисту звіту з практики
ОД12	Виконання кваліфікаційної роботи	11	Публічний захист кваліфікаційної роботи
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ДВВС 1.1.	Розподілене лідерство	5	залік
ДВВС 1.2.	Анти кризовий менеджмент	5	залік



Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ДВВС 1.3.	Організаційна поведінка	5	іспит
ДВВС 1.4.	Проектно-орієнтована організація та проектний офіс	4	іспит
ДВВС 1.5.	Майстер презентації	4	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



<b>2. Форми атестації здобувачів</b>	
<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів ступеня «магістр» спеціальності <u>073 «Менеджмент»</u> освітньої програми «Менеджмент проєктів та процесів» проводиться на підставі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, зазначених у розділах 6-7 Освітньої програми та здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи магістра.
<b>Кваліфікаційна робота</b>	Структура випускної кваліфікаційної роботи визначається випусковою кафедрою, а зміст здобувачем за узгодженням з науковим керівником. Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно. Процедура перевірки на плагіат визначається ВНЗ. Оприлюднення результатів випускної кваліфікаційної роботи здійснюється шляхом розміщення здобувачем реферату на офіційному сайті Університету КРОК.

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здобувачів ступеня «магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньої програми «Менеджмент проєктів та процесів» проводиться на підставі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, а саме здатності особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі управління проєктами і, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог діяльності підприємств та організацій різних форм власності в умовах макроекономічної нестабільності та глобальної непередбачуваності. Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється атестаційною комісією з дотриманням вимог прозорості. До складу атестаційної комісії можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Процедура перевірки на відсутність академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації визначається внутрішніми правилами ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» визначеними у Кодексі академічної доброчесності [https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18\\_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf](https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf).

Оприлюднення результатів кваліфікаційної роботи здійснюється шляхом її розміщення на веб-ресурсах та/або у репозитарії ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК».

#### **Вимоги до кваліфікаційної роботи**

Кваліфікаційна робота є завершальним етапом досягнення програмних результатів навчання магістрантів. Кваліфікаційна робота має засвідчити професійну зрілість випускника, виявити рівень його загально-професійної та спеціальної підготовки, продемонструвати вміння застосовувати здобуті знання для розв'язання проєктних завдань.

Основною вимогою є самостійне і творче виконання завдань магістерської роботи, скерованих на досягнення поставленої у роботі мети.

Структура кваліфікаційної роботи визначається секцією управління проєктами процесами, утвореної у складі випускової кафедри управлінських технологій, зміст - здобувачем за узгодженням з науковим керівником. Навчально –методичний посібник до виконання кваліфікаційної роботи розташований за посиланням \_\_\_\_\_

**Гарант освітньої програми**

Літвін Н.М.

## Матриця відповідності компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1. Здатність проведення досліджень щодо встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами в проєктах	ЗН2	УМ1	К1	АВ3
ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ3
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій в управлінні проєктами			К1	
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети в менеджменті проєктів та процесів		УМ1	К2	АВ1
ЗК5. Здатність діяти в управлінні проєктами на основі принципів сталого розвитку		УМ1	К1	АВ1,АВ2
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї ( креативність) в управлінні проєктами та процесами			К2	АВ2
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу в управлінні проєктами		УМ1		АВ3
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту в управлінні проєктами, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів	ЗН1	УМ1		
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії управління проєктами, визначати подальші напрями розвитку підприємств та організацій різних форм власності	ЗН2	УМ1		
СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту				АВ3
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів підприємств та організацій різних форм власності			К2	АВ2
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління проєктами та процесами		УМ1	К1, К2	АВ1
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління проєктними командами			К1	АВ2
СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість		УМ1	К1, К2	АВ1
СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом в управлінні проєктними командами	ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми в процесі управління проєктами, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію	ЗН1	УМ1	К1	АВ1
СК10. Здатність до управління розвитком підприємств та організацій різних форм власності в умовах макроекономічної нестабільності та глобальної непередбачуваності	ЗН2	УМ1		АВ3

## Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності									
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати в проектному менеджменті необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	+							+			+					+	+
2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення застосовуючи менеджмент проектів	+											+					
3. Проектувати ефективні системи управління організаціями				+							+			+			
4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї									+								
5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах застосовуючи проектний менеджмент		+			+							+					
6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність в управлінні проектами та процесами			+									+					
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу при реалізації проектів, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;					+												
8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією											+		+		+		
9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами											+						
10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач в проектному менеджменті		+	+	+		+		+	+						+	+	+
11. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)		+		+									+	+			
12. Вміти планувати управління проектами і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу) застосовуючи інструментарій проектного менеджменту	+				+									+		+	+

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідним компонентам освітньої програми**

	<b>ОД1</b>	<b>ОД2</b>	<b>ОД3</b>	<b>ОД4</b>	<b>ОД5</b>	<b>ОД6</b>	<b>ОД7</b>	<b>ОД8</b>	<b>ОД9</b>	<b>ОД10</b>	<b>ОД11</b>	<b>ОД12</b>
<b>ПРН1.</b>							+		+			+
<b>ПРН2.</b>							+		+			+
<b>ПРН3.</b>	+	+									+	+
<b>ПРН4.</b>	+										+	+
<b>ПРН5.</b>	+	+		+	+	+						+
<b>ПРН6.</b>				+			+	+				
<b>ПРН7.</b>			+			+				+		
<b>ПРН8.</b>				+				+				
<b>ПРН9.</b>			+									
<b>ПРН10.</b>			+					+		+		
<b>ПРН11.</b>			+		+					+		
<b>ПРН12.</b>				+	+							